

IN CARTA LIBERA

\_\_\_\_\_ (data)

Al Presidente della Provincia di Cremona  
Corso Vittorio Emanuele II, 17  
26100 – Cremona  
[www.provincia.cremona.it](http://www.provincia.cremona.it)

Oggetto: richiesta d'accesso agli atti della Provincia di Cremona

**Attenzione:** questo modulo contiene delle **autocertificazioni** rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico sulla documentazione amministrativa). Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 del testo unico in caso di dichiarazioni false, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Il sottoscritto dichiara di rendere i dati sotto la propria responsabilità ed è consapevole che l'amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 del testo unico.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

e-mail o pec (con autorizzazione all'utilizzo per le comunicazioni) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**       copia       copia in bollo       di prendere visione

dei seguenti documenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per conto di \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi (allegare eventuale documentazione giustificativa):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

**MODALITA' PER LA SOTTOSCRIZIONE**

La sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive allegare non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento di identità del sottoscrittore.

In alternativa l'istanza può anche essere consegnata a mano dall'interessato o da terzi delegati ovvero **già sottoscritta** e deve essere accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto del sottoscrittore. Può anche essere sottoscritta con firma digitale.

**MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE**

- a mano presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) della Provincia
- per posta
- via fax al n. 0372-406.301
- mediante Posta Elettronica scrivendo all'indirizzo: [urp@provincia.cremona.it](mailto:urp@provincia.cremona.it)
- mediante Posta Elettronica Certificata scrivendo all'indirizzo PEC della Provincia: [protocollo@provincia.cr.it](mailto:protocollo@provincia.cr.it)

**TUTELA DEL CITTADINO**

In caso di diniego o di differimento dell'accesso, la tutela può essere esercitata rivolgendosi al difensore civico regionale o presso il TAR entro 30 giorni (L.241/90 e L.340/00).

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati.

La presente informativa sul trattamento dei dati personali riguarda la richiesta d'accesso agli atti della Provincia di Cremona ai sensi della L.241/90.

È destinata a coloro che hanno conferito i propri dati personali.

L'informativa viene resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Cremona, il cui legale rappresentante è il Presidente: e-mail [titolareprivacy@provincia.cremona.it](mailto:titolareprivacy@provincia.cremona.it)

Contatti del Responsabile della Protezione dei dati: e-mail [dpo@provincia.cremona.it](mailto:dpo@provincia.cremona.it)

Tipi di trattamento e tempi di conservazione dati

I dati sono trattati in base alla lettera lett. e) art.6 GDPR UE 2016/679.

I dati personali vengono raccolti, registrati, organizzati, conservati, comunicati ad eventuali controinteressati.

I dati raccolti non sono oggetto di comunicazione a terzi, fatta salva la possibilità che i dati siano conoscibili da soggetti che intervengono nella procedura di gestione delle attività opportunamente individuati ed eventualmente designati come Responsabili del trattamento.

I dati saranno conservati per l'arco di durata degli effetti giuridici prodotti del procedimento cui si riferiscono; sono inoltre conservati a fini di ricerca statistica, storica e archivistica.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento che li riguarda nei casi previsti dalla normativa vigente (artt. 15-22 del GDPR). La richiesta può essere presentata a [titolareprivacy@provincia.cremona.it](mailto:titolareprivacy@provincia.cremona.it)

L'interessato ha inoltre diritto di presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)) quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO** estremi documento di identificazione \_\_\_\_\_

Accesso formale           Accesso informale  consegna materiale il \_\_\_\_\_

per ricevuta \_\_\_\_\_

**Assolto da: Settore/Ufficio** \_\_\_\_\_ **Funzionario** \_\_\_\_\_